



## Agent de déchèterie (h/f)

### Synthèse de l'offre

<b>Employeur :</b>	CDC USSES ET RHONE (CCUR) 24 place de l'orme 74910Seysssel
<b>Grade :</b>	Adjoint technique territorial
<b>Référence :</b>	O074210300245295
<b>Date de dépôt de l'offre :</b>	08/03/2021
<b>Type d'emploi :</b>	Emploi temporaire
<b>Durée de la mission :</b>	2 mois
<b>Ouvert aux contractuels</b>	Oui (Art. 3 alinéa I dispositif 2 loi 84-53)
<b>Temps de travail :</b>	Complet
<b>Durée :</b>	35h00
<b>Nombre de postes :</b>	1
<b>Poste à pourvoir le :</b>	01/07/2021
<b>Date limite de candidature :</b>	23/04/2021
<b>Service d'affectation :</b>	Environnement

### Lieu de travail :

<b>Lieu de travail :</b>	ZA de l'Ile Nord 74910 SEYSSEL
--------------------------	-----------------------------------

### Détails de l'offre

<b>Grade(s) :</b>	Adjoint technique territorial
<b>Famille de métier :</b>	Ingénierie écologique > Prévention et gestion des déchets
<b>Métier(s) :</b>	Agent de déchèterie

#### **Descriptif de l'emploi :**

Emploi saisonnier du 1er juillet 2021 au 31 août 2021 inclus au service environnement de la Communauté de Communes Ussets et Rhône (20 800 habitants, 26 communes membres entre Ain et Haute-Savoie). Travail sur les 3 sites de déchetteries (Frangy, Seyssel et St-Germain-sur-Rhône) en fonction des nécessités de service.

#### **Profil demandé :**

SAVOIRS SOCIOPROFESSIONNELS :

- règlement intérieur et consignes du site (règles de circulation, etc.) ;
- techniques et matériels de nettoyage ;
- normes en vigueur ;
- règles de tri ;
- typologie et classification des déchets ;
- titulaire du permis B

**SAVOIR ETRE :**

- Autonomie
- Organisation
- Qualités relationnelles et sens du contact avec différents interlocuteurs
- Polyvalence
- Rigueur et méthode

**Mission :**

Sous l'autorité du responsable de service Environnement, vous aurez pour missions essentielles:

- Procéder à l'ouverture et à la fermeture des sites
- Accueil physique et téléphonique des usagers et des prestataires
- Orientation des usagers, informations et conseils aux usagers
- Aider les usagers à décharger si nécessaire
- Signaler les consignes de sécurité
- Surveiller le tri des déchets, vérifier leur bonne affectation dans les contenants
- Nettoyage des sites de déchetterie et des bungalows
- Collecte et tri des déchets
- Diriger et orienter les prestataires pour l'enlèvement des bennes
- Entretien des espaces verts des sites
- Polyvalence technique au sein du service (aménagement de salles, nettoyage abords site administratif de Frangy, ...)

**Contact et informations complémentaires :** Travail les samedis. Les candidatures (CV + lettre de motivation) sont à adresser à : Monsieur Le Président CDC USSÉS ET RHONE 24 PLACE DE L'ORME 74910 SEYSSEL. Possibilité d'envoi par mail à : rh@cc-ur.fr

**Téléphone collectivité :** 04 50 56 15 30

**Adresse e-mail :** rh@cc-ur.fr

**Lien de publication :** [www.usses-et-rhone.fr](http://www.usses-et-rhone.fr)

**Travailleurs handicapés :**

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.