

# **OFFRE D'EMPLOI**

## ■ La mairie de Clermont recrute :

- ✓ 1 agent polyvalent
- ✓ Temps de travail : à définir
- ✓ Contrat à durée déterminée de 3 ans, renouvelable
- ✓ Début du contrat : à définir
- ✓ Lieu de travail : Mairie et école de Clermont exclusivement

## ■ Les missions :

- ✓ entretien des locaux (école & mairie)
- ✓ surveillance périscolaire sur le temps de la pause déjeuner
- ✓ service cantine

## ■ Conditions :

- ✓ Poste ouvert à toute personne majeure.
- ✓ Ce poste requiert une bonne organisation, de la rigueur, un bon contact avec les enfants.
- ✓ Possibilités de formations (hygiène, sécurité...)

**Vous pouvez déposer votre candidature au secrétariat de la mairie ou l'envoyer par e-mail à : [accueil@clermont74.fr](mailto:accueil@clermont74.fr)**

**Plus d'informations au 04.50.69.63.69**

